

**แผนพัฒนาตนเอง ( ID PLAN )**

**ปีการศึกษา 2561**

****

**โดย**

**นางสาวสุรีย์พร บุษบงก์**

**ตำแหน่ง คศ.3**

**โรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม**

**อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ**

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28**

**กระทรวงศึกษาธิการ**

**แผนพัฒนาตนเองของข้าราชการครู**

**(ID PLAN : INDIVIDUAL DEVELOPMENT PLAN)**

**----------------------------------------------------------------**

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล**

ชื่อ (นางสาว)...........สุรีย์พร.....................................ชื่อสกุล................บุษบงก์........................................

ตำแหน่ง..................ครู...............................................วิทยฐานะ.................ชำนาญการพิเศษ................

วุฒิการศึกษา..............ปริญญาโท หรือเทียบเท่า วิชาเอก..................บริหารการศึกษา..........................

เข้ารับราชการวันที่....1......เดือน.......พ .ย......พ.ศ.....2548......... ณ โรงเรียนบ้านกันโทรกประชาสรรค์

สังกัด................................สปป ศรีสะเกษ เขต 3....................................................................................

อายุราชการจนถึงปัจจุบัน............12................ปี............7..................เดือน

เงินเดือน อันดับ คศ........3........... อัตราเงินเดือน..................................บาท

**สถานที่ทำงาน**

1. สถานศึกษา/หน่วยงาน..........โรงเรียนบ้านกันโทรกประชาสรรค์ ตำบลปราสาท

อำเภอขุขันธ์ ...จังหวัดศรีสะเกษ.............................................................................

2. สถานศึกษา/หน่วยงาน..........โรงเรียนบัวเจริญวิทยา ตำบลน้ำเกลี้ยง อำเภอน้ำเกลี้ยง จังหวัดศรีสะเกษ ..................................................................................................................

3. สถานศึกษา/หน่วยงาน..........โรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม ตำบลยางชุมน้อย

อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ .......................................(ขณะที่ทำแผนพัฒนาตนเอง)

งานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ

1. กลุ่มสาระที่สอน.........ภาษาต่างประเทศ............ชั้น.......ม 1................................

จำนวน.........18...............คาบ/สัปดาห์

1. กิจกรรมชุมนุม จำนวน 1 คาบ
2. กิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี จำนวน 1 คาบ
3. กิจกรรมสวดมนต์ จำนวน 1 คาบ
4. กิจกรรมเพิ่มความรู้ จำนวน 3 คาบ
5. กิจกรรม PLC จำนวน 2 คาบ

**งานที่ได้รับมอบหมาย**

1. เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ

**ผลงาน ที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งปัจจุบัน (ย้อนหลัง 2-5 ปี)**

1. ผลที่เกิดจากการจัดการเรียนรู้

มีการจัดการเรียนรู้แบบเน้นการพัฒนาทักษะกระบวนการ ( process skill ) และการสอนแบบเน้นการบูรณาการ ( integration ) มีการใช้สื่อ นวัตกรรมทางการเรียนใหม่ๆ เข้ามาช่วย

1. ผลที่เกิดจากการพัฒนาวิชาการ

มีการใช้นวัตกรรมทางวิชาการเข้ามาเสริมการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ เช่น สื่อ และนวัตกรรมด้านการอ่าน โดยใช้บทเรียนที่เกิดจากสร้างและวิจัยบทเรียนด้านการส่งผลงาน คศ.3 มาใช้จริงกับการเรียนการสอน

1. ผลที่เกิดกับผู้เรียน

นักเรียนเกิดทักษะการทำงานกลุ่ม เทคนิคการอ่าน การจำ การเขียน เพิ่มมากขึ้น รวมถึงการมีคุณธรรมในการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันในชีวิตประจำวัน และเกิดเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษเพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะการสร้างสรรค์ ต่อยอดความรู้ การบูรณาการสู่การเรียนวิชาอื่นๆ ได้ และสามารถแก้ปัญหาร่วมกันในการทำงานกลุ่ม มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

1. ผลที่เกิดกับสถานศึกษา

เมื่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้คุณภาพของผู้เรียนและครูผู้สอนเพิ่มมากขึ้น โดยวัดจากกระบวนการสอบวัดความรู้ระดับชาติ ได้ผลเป็นที่น่าพอใจ ในการเพิ่มร้อยละของคะแนนการสอบทุกกลุ่มสาระ และการมีเป้าหมายชัดเจนในงานหน้าที่ความรับผิดชอบของตน ก็จะทำให้องค์กรเข้มแข็งมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล สามารถพัฒนาขีดความสามารถของสถานศึกษาได้ต่อไป

1. ผลที่เกิดกับชุมชน

โรงเรียนได้มีการประสานงาน ความร่วมมือด้านต่างๆ กับผู้ปกครองและทางชุมชน ก็เกิดการแก้ปัญหา การช่วยเหลือ สนับสนุน การพัฒนาร่วมกันแบบภาคีเครือข่าย ทำให้โรงเรียนเข้มแข็ง มีภูมิคุ้มกันมากขึ้น

รายละเอียดการพัฒนาตนเอง

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **อันดับ**  **ความสำคัญ** | **สมรรถนะ**  **ที่จะพัฒนา** | **วิธีการ/**  **รูปแบบการพัฒนา** | **ระยะเวลา**  **ในการพัฒนา** | | **การขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงาน** | **ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ** |
| 1 | สมรรถนะหลัก  ด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์และการทำงานเป็นทีม | การเข้าค่าย English Camp | **เริ่มต้น**  1 มิ.ย.61 | **สิ้นสุด**  **2 มิ.ย.61** | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 | นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเข้าค่ายภาษาอังกฤษ การทำงานเป็นทีม และครูได้มีการสานสัมพันธ์ที่ดีต่อครูภาษาอังกฤษในกลุ่มโรงเรียน การทำงานเป็นทีมและการมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์เดียวกันในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน |
| 2 | สมรรถนะหลักด้านการการมุ่งผลสัมฤทธิ์และการบริการที่ดี | การอบรมโปรแกรม SGS ของเขตพื้นที่การศึกษา | 6 มิ.ย.61 | 7 มิ.ย.61 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 28 | เกิดผลดีต่อครู นักเรียน ผู้ปกครอง และระบบโรงเรียนในด้านงานวัดผลประเมินผล ระบบสารสนเทศของโรงเรียนและต่อภาพรวมของระบบการศึกษาของประเทศ |

อนึ่ง แผนการพัฒนาตนเองฉบับนี้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประจำปีการศึกษา 2561 เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 ข้าพเจ้าจะสรุปผลการปฏิบัติงานและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน (SAR) เสนอต่อผู้บริหาร และคณะกรรมการสถานศึกษาต่อไป

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

....................................................................................

....................................................................................

ลงชื่อ...................................................................

(.................................................................)

ตำแหน่ง......................................................................

ลงชื่อ...................................................................

(..............................................................)

ผู้จัดทำแผนพัฒนาตนเอง

**ประวัติการเข้ารับการพัฒนา (ในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมา)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **เรื่อง** | **หน่วยงาน** | **จำนวนชั่วโมง** | **หมายเหตุ** |
| 1 | การพัฒนาศักยภาพครูภาษาอังกฤษ “ English Development for English Teachers ”  ปีการศึกษา 2560 | สพม.28 | 16 | - |
| 2 | การอบรมเชิงปฏิบัติการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีพุทธศักราช 2551 ตามหลักสูตรโรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม พุทธศักราช 2560 | โรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม | 16 | - |
| 3 | การอบรมเชิงปฏิบัติการระบบสนับสนุนการบริหารจัดการสถานศึกษา ( SMSS ) ปีการศึกษา  2560 | โรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม | 8 | - |
| 4 | การอบรมเชิงปฎิบัติการ เรื่อง วิเคราะห์สถิติโดยใช้โปรแกรมMplus  ประจำปี 2560 | คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฎอุบลราชธานี | 8 | - |
| 5 | การประชุมสัมมนาวิชาการการวัดผล และวิจัยสัมพันธ์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 25 ประจำปี 2560 | สมาคมวัดผล ประเมินผลและวิจัยทางการศึกษาแห่งประเทศไทย | 8 | - |
| 6 | การอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยยึดภารกิจและพื้นที่การปฏิบัติงานเป็นฐาน TEPE 58105 ภาษาอังกฤษที่ใช้ในการสื่อสาร ปีการศึกษา 2559 | สพฐ. | 3 | - |

**ส่วนที่ 2 ความต้องการในการพัฒนา**

1. หลักสูตรใดที่ต้องการพัฒนา

หลักสูตร “โครงการพัฒนาครูประจำการระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นด้านสมรรถนะและทักษะการสอนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (CLT) ตามกรอบอ้างอิงทางภาษาของสหภาพยุโรป (CEFR)

**2. เพราะเหตุใดท่านจึงต้องการเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรนี้**

เพราะยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสอนภาษาอังกฤษ เช่นคำศัพท์ วลี ประโยค ที่เหมาะสมกับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น

**3. ท่านคาดหวังสิ่งใดจากการเข้ารับการพัฒนาในหลักสูตรนี้**

สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยนำแนวคิดทฤษฎีพหุปัญญามาบูรณาการ ตามระดับการเรียนรู้อย่างเหมาะสม

**4. ท่านจะนำความรู้จากหลักสูตรไปพัฒนาการสอนของท่านอย่างไร**

นำมาพัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีความสอดคล้องและความต้องการของนักเรียนแต่ละคน

ในการเรียนรู้ เช่นการบรรยาย การปฏิบัติ การอภิปรายกลุ่ม การแลกเปลี่ยนการเรียนรู้จากกรณีศึกษา



**บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ**

**ระหว่างครูและบุคลากรทางการศึกษา กับผู้อำนวยการโรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม**

**และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม**

**.................................................**

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้น ณ โรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม เมื่อวันที่ 16

พฤษภาคม พ.ศ. 2559 ระหว่างครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม กับผู้อำนวยการโรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม และประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคมที่มีเจตจำนงร่วมกันในการยกระดับคุณภาพการศึกษามัธยมศึกษาโรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2561 ตามแผนปฏิบัติงานรายบุคคล (ID Plan) โดยมีรายละเอียดข้อตกลงความร่วมมือ ดังนี้

ข้อ 1. จะดำเนินการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้บรรลุผลและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานรายบุคคล (ID Plan)

ข้อ 2. เมื่อเกิดปัญหาหรืออุปสรรคในการปฏิบัติงานจะรีบเสนอรายงานฝ่ายบริหารเพื่อหาแนวทางแก้ไขและพัฒนาต่อไป

ข้อ 3. เมื่อสิ้นปีการศึกษาจะมีการประเมิน สรุป และรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานรายบุคคล (ID Plan) และรายงานโครงการที่รับผิดชอบ โดยจัดทำเป็นรายงาน 5 บท

ข้อ 4. การปรับปรุงแก้ไขและเงื่อนไขข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้อาจมีการปรับปรุงแก้ไขได้หากมีการเปลี่ยนแปลงตามนโยบายของโรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม หรือโดยความเห็นชอบร่วมกันของ ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนโรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม กับผู้อำนวยการโรงเรียนและประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนโรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม ทั้งนี้การปรับปรุงแก้ไขให้ทำข้อตกลงตามแบบเช่นเดียวกับข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

ข้อ 5. การลงนามความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ทำขึ้นเป็น 3 ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันแต่ละฝ่ายได้อ่านเข้าใจดีแล้ว รวมทั้งเพื่อแสดงเจตจำนงและความตั้งใจในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงลายมือชื่อร่วมกันไว้เป็นหลักฐานและเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ คู่สัญญา ลงชื่อ คู่สัญญา

(นายบัญชา ติละกูล) (........................................)

ผู้อำนวยการโรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม ตำแหน่ง................

ลงชื่อ คู่สัญญา ลงชื่อ พยาน

( นายสถิตย์ สีหะวงษ์ ) ( นายปกิรนัน นามจันทรา)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน รองผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ พยาน ลงชื่อ พยาน

(......หัวหน้ากลุ่มสาระ ฯ....) (นายปกิรนัน นามจันทรา)

ตำแหน่งครู ……………………………. รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาวิชาการ